



URZĄD MIASTA
SIERADZA



RAPORT

**podsumowujący przebieg konsultacji społecznych dotyczących projektu
miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla obszaru
położonego w rejonie ulic: Jana Pawła II, Górka Kłocka
i Armii Krajowej w Sieradzu**

Sieradz, czerwiec 2025r.



URZĄD MIASTA SIERADZA
pl. Wojewódzki 1, 98-200 Sieradz
tel. 43 826-61-65, fax: 0-43 822-30-05
adres e-mail: um@umsieradz.pl
strona internetowa: sieradz.eu

1. Wprowadzenie

1.1. Podstawa prawna

Obowiązek opracowania raportu podsumowującego przebieg konsultacji społecznych i jego zakres wynika z art. 8k ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1130).

1.2. Przedmiot i zakres opracowania

Przedmiotem opracowania jest raport, którego celem jest podsumowanie konsultacji społecznych zorganizowanych przez Prezydenta Miasta Sieradza w ramach procedury sporządzania miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla obszaru położonego w rejonie ulic: Jana Pawła II, Górka Kłocka i Armii Krajowej w Sieradzu. Projekt miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla tej części obszaru miasta Sieradza sporządzony został w następstwie podjęcia uchwały Nr V/52/2024 Rady Miejskiej w Sieradzu z dnia 29 sierpnia 2024 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla obszaru położonego w rejonie ulic: Jana Pawła II, Górka Kłocka i Armii Krajowej w Sieradzu. W projekcie planu wyznaczono teren przeznaczony pod usługi z wyłączeniem usług handlu wielkopowierzchniowego, teren usług lub produkcji z wyłączeniem produkcji energii oraz tereny dróg publicznych.

Sporządzony dokument nie narusza ustaleń „Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Sieradza” przyjętego uchwałą Nr VI/41/2019 Rady Miejskiej w Sieradzu z dnia 28 lutego 2019 r. w sprawie uchwalenia zmiany Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Sieradza. W dokumencie tym, dla obszaru objętego projektem planu, główny kierunek zagospodarowania terenów stanowią tereny zabudowy produkcyjno-usługowej, rozwojowe – 2P-U.

W raporcie przedstawiono tryb i przebieg konsultacji społecznych. Raport zawiera także wykaz zgłoszonych uwag wraz z propozycją ich rozpatrzenia i uzasadnieniem oraz protokoły z czynności przeprowadzonych w ramach konsultacji społecznych.

2. Organizacja konsultacji społecznych

2.1. Podstawa prawna, formy i czas prowadzenia konsultacji

Obowiązek przeprowadzenia konsultacji społecznych dotyczących projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego wynika z art. 17 pkt 13 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1130).

Zgodnie z art. 8i ww. ustawy formami konsultacji społecznych są:

- 1) zbieranie uwag,
- 2) spotkania otwarte, panele eksperckie lub warsztaty, poprzedzone prezentacją projektu aktu planowania przestrzennego,
- 3) spotkania plenerowe lub spacer studyjny, zorganizowane na obszarze objętym aktem planowania przestrzennego,
- 4) ankiety lub geoankiety,
- 5) wywiady, prowadzenie punktu konsultacyjnego lub dyżury projektanta.

Konsultacje społeczne prowadzi się z wykorzystaniem co najmniej formy, o której mowa w pkt 1, jednej z form, o których mowa w pkt 2, oraz jednej z form, o których mowa w pkt 3-5.

Konsultacje społeczne dotyczące zbierania uwag, ankiet i geoankiet prowadzi się przez okres co najmniej 28 dni.

2.2. Cel konsultacji społecznych

Celem konsultacji społecznych jest zaangażowanie szerokiego grona Interesariuszy w proces planistyczny i stworzenie możliwości wyrażania opinii o sporządzanym projekcie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego. Konsultacje społeczne dają możliwość szerszego rozpoznania potrzeb lokalnej społeczności, które są kluczowe dla zapewnienia zrównoważonego rozwoju gminy. Interesariuszami konsultacji społecznych może być każda osoba bądź jednostka zainteresowana procedurą sporządzenia projektu planu. Zgodnie z art. 8e ust.2 ustawy z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym mogą to być osoby fizyczne i prawne, jednostki organizacyjne niebędące osobami prawnymi, którym ustawa przyznaje zdolność prawną, jednostki samorządu terytorialnego i ich jednostki organizacyjne, organy władzy publicznej, a także jednostki pomocnicze gminy oraz organy doradcze i konsultacyjne gminy.

2.3. Tryb przeprowadzonych konsultacji społecznych

Konsultacje społeczne dotyczące projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla obszaru położonego w rejonie ulic: Jana Pawła II, Górka Kłocka i Armii Krajowej w Sieradzu prowadzone były w terminie od dnia 28 kwietnia 2025r. do dnia 26 maja 2025r.

O rozpoczęciu konsultacji społecznych, o sposobach, miejscach i terminach ich prowadzenia Prezydent Miasta Sieradza ogłosił przez:

- publikację w prasie w tygodniku „Nad Wartą” z dnia 23 kwietnia 2025r.,
- wywieszenie na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta Sieradza w dniu 23 kwietnia 2025r.,
- udostępnienie informacji na stronie internetowej Urzędu Miasta Sieradza w dniu 23 kwietnia 2025r.,
- udostępnienie informacji w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Sieradza w dniu 23 kwietnia 2025r.

Projekt planu miejscowego wraz z prognozą oddziaływania na środowisko został udostępniony w trakcie trwania konsultacji w siedzibie Urzędu Miasta Sieradza, w Referacie Architektury i Planowania Przestrzennego w godzinach pracy urzędu oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Sieradza w zakładce „Zagospodarowanie przestrzenne/Projekty planów miejscowych”.

Konsultacje społeczne dotyczące przedmiotowego projektu planu miejscowego obejmowały:

- zbieranie uwag do projektu planu,
- spotkanie otwarte wraz z prezentacją projektu planu,
- dyżur projektanta.

3. Przebieg konsultacji społecznych

3.1. Zbieranie uwag do projektu planu

Uwagi do projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla obszaru położonego w rejonie ulic: Jana Pawła II, Górka Kłocka i Armii Krajowej w Sieradzu zbierane były przez okres prowadzenia konsultacji społecznych, czyli w terminie od dnia 28 kwietnia 2025r. do dnia 26 maja 2025r.

Uwagi można było wносить na piśmie utrwalonym w postaci papierowej lub w postaci elektronicznej. Szczegółowe zasady zawarto w odpowiednim ogłoszeniu informującym o rozpoczęciu konsultacji społecznych.

3.2. Spotkanie otwarte

Spotkanie otwarte odbyło się w dniu 12 maja 2025r. o godz. 15⁰⁰ w siedzibie Urzędu Miasta Sieradza. Celem spotkania było przedstawienie mieszkańcom ustaleń i rozwiązań przyjętych w projekcie miejscowego planu. Spotkanie prowadzili autorzy planu.

Na spotkanie otwarte nie przybył żaden interesariusz. Z powodu nieobecności zainteresowanych dyskusja nad rozwiązaniami przyjętymi w projekcie aktu planowania przestrzennego nie odbyła się.

3.3. Dyżur projektanta

Dyżur projektanta odbył się w dniu 19 maja 2025r. w siedzibie Urzędu Miasta Sieradza w godz. od 15⁰⁰ do 16⁰⁰.

Celem dyżuru projektanta było:

- ułatwienie interesariuszom dostępu do projektu aktu planowania przestrzennego oraz uzasadnienia ustaleń zawartych w projekcie aktu planowania przestrzennego,
- umożliwienie interesariuszom udziału w procedurze uchwalania aktu planowania przestrzennego poprzez wyrażenie opinii oraz złożenie uwag.

Na dyżur projektanta nie przybył żaden zainteresowany.

4. Wynik konsultacji społecznych

4.1. Zbieranie uwag do projektu planu

W ramach konsultacji społecznych dotyczących projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla obszaru położonego w rejonie ulic: Jana Pawła II, Górka Kłocka i Armii Krajowej w Sieradzu w wyznaczonym terminie składania uwag została złożona 1 uwaga. Uwaga została wniesiona w dniu 26 maja 2025r. przez osobę prywatną. Została ona nieuwzględniona przez Prezydenta Miasta Sieradza. Zawarty w raporcie wykaz zgłoszonych uwag zawiera sposób rozpatrzenia wniesionej uwagi wraz z uzasadnieniem.

4.2. Spotkanie otwarte

Na zorganizowane spotkanie nie zgłosił się żaden z interesariuszy. Z tego powodu nie uzyskano żadnych uwag czy opinii od mieszkańców oraz od właścicieli nieruchomości położonych w obszarze objętym projektem planu miejscowego.

4.3. Dyżur projektanta

W trakcie zorganizowanego dyżuru projektanta nie uzyskano opinii dotyczących projektu konsultowanego aktu planowania przestrzennego i nie wniesiono uwag do tego projektu, ponieważ nie zgłosił się żaden z interesariuszy.

PREZYDENT MIASTA
Paweł Ostewala

W załączeniu:

1. Protokoły z czynności przeprowadzanych w ramach konsultacji społecznych.
2. Wykaz zgłoszonych uwag z propozycją ich rozpatrzenia.

PROTOKÓŁ

ze spotkania otwartego przeprowadzonego w ramach konsultacji społecznych dotyczących projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla obszaru położonego w rejonie ulic: Jana Pawła II, Górka Kłocka i Armii Krajowej w Sieradzu

Protokół sporządzony w dniu 12 maja 2025 r., w Urzędzie Miasta Sieradza przez Wiesławę Lewandowską – inspektora w Referacie Architektury i Planowania Przestrzennego Urzędu Miasta Sieradza.

Na podstawie art. 17 pkt 13, w związku z art. 8i ust. 1 pkt 2 i art. 8j pkt 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1130 z późn. zm.) w dniu 12 maja 2025 r. o godz. 15⁰⁰ zorganizowano w Urzędzie Miasta Sieradza spotkanie otwarte w ramach konsultacji społecznych dotyczących projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla obszaru położonego w rejonie ulic: Jana Pawła II, Górka Kłocka i Armii Krajowej w Sieradzu.

I. Spotkanie prowadzone było przez Panią Renatę Strzałkowską – kierownika Referatu Architektury i Planowania Przestrzennego Urzędu Miasta Sieradza.

II. Głos w spotkaniu zabrali:

Na spotkanie otwarte nie przybył żaden interesariusz. Z powodu braku zainteresowanych dyskusja nad rozwiązaniami przyjętymi w projekcie aktu planowania przestrzennego nie została przeprowadzona.

III. Uwagi zgłoszone w trakcie spotkania:

Z powodu nieobecności zainteresowanych nie uzyskano żadnych uwag mieszkańców oraz właścicieli nieruchomości w obszarze projektu planu.

IV. Informacja o sposobie spełnienia wymogów zawartych w art. 8i ust. 6 ustawy w przypadku przeprowadzenia spotkania otwartego za pomocą środków porozumiewania się na odległość:

Spotkanie otwarte przeprowadzone w ramach konsultacji społecznych odbyło się w trybie stacjonarnym w Urzędzie Miasta Sieradza.

Protokół zawiera 1 ponumerowaną stronę.

Sieradz, dnia 12 maja 2025 r.

INSPEKTOR

.....**Wiesława Lewandowska**.....

podpis osoby sporządzającej protokół

Z up. PREZYDENTA MIASTA

.....**Jan Matysiak**.....
ZASTĘPCA PREZYDENTA MIASTA

podpis Prezydenta Miasta

PROTOKÓŁ

z dyżuru projektanta zorganizowanego w ramach konsultacji społecznych dotyczących projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla obszaru położonego w rejonie ulic: Jana Pawła II, Górka Kłocka i Armii Krajowej w Sieradzu

Protokół sporządzony w dniu 19 maja 2025 r., w Urzędzie Miasta Sieradza przez Wiesławę Lewandowską – inspektora w Referacie Architektury i Planowania Przestrzennego Urzędu Miasta Sieradza.

Na podstawie art. 17 pkt 13, w związku z art. 8i ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1130 z późn. zm.) w dniu 19 maja 2025 r. w godz. 15⁰⁰–16⁰⁰ w siedzibie Urzędu Miasta Sieradza zorganizowano dyżur projektanta w ramach konsultacji społecznych dotyczących projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla obszaru położonego w rejonie ulic: Jana Pawła II, Górka Kłocka i Armii Krajowej w Sieradzu.

Dyżur prowadziła Pani Renata Strzałkowska – kierownik Referatu Architektury i Planowania Przestrzennego Urzędu Miasta Sieradza.

I. Głos w czasie dyżuru projektanta zabrali:

Podczas dyżuru projektanta żaden interesariusz nie przybył do siedziby Urzędu Miasta Sieradza w celu wzięcia udziału w konsultacjach społecznych.

II. Uwagi zgłoszone w trakcie dyżuru projektanta:

Na dyżurze projektanta z powodu braku zainteresowanych nie uzyskano żadnych opinii ani uwag mieszkańców oraz właścicieli nieruchomości znajdujących się w obszarze projektu planu.

Protokół zawiera 1 ponumerowaną stronę.

Sieradz, dnia 19 maja 2025 r.

INSPEKTOR

.....**Wiesława Lewandowska**.....
podpis osoby sporządzającej protokół

Z up. PREZYDENTA MIASTA
.....**Renata Strzałkowska**.....
ZASTĘPCA PREZYDENTA MIASTA
podpis Prezydenta Miasta

PROTOKÓŁ

ze zbierania uwag w ramach konsultacji społecznych dotyczących projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla obszaru położonego w rejonie ulic: Jana Pawła II, Górka Kłocka i Armii Krajowej w Sieradzu

Protokół sporządzony w dniu 4 czerwca 2025 r., w Urzędzie Miasta Sieradza przez Wiesławę Lewandowską – inspektora w Referacie Architektury i Planowania Przestrzennego.

Na podstawie art. 17 pkt 13, w związku z art. 8i ust. 1 pkt 1 i art. 8j pkt 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1130 z późn. zm.) w dniach od 28 kwietnia 2025r. do 26 maja 2025 r. zbierane były uwagi w ramach konsultacji społecznych dotyczących projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla obszaru położonego w rejonie ulic: Jana Pawła II, Górka Kłocka i Armii Krajowej w Sieradzu.

W wyznaczonym terminie wpłynęła jedna uwaga do przedmiotowego projektu aktu planowania przestrzennego. Sposób rozpatrzenia uwagi przez Prezydenta Miasta Sieradza przedstawiony został w wykazie zgłoszonych uwag.

Protokół zawiera 1 ponumerowaną stronę.

Sieradz, dnia 4 czerwca 2025 r.

INSPEKTOR

Wiesława Lewandowska

.....
podpis osoby sporządzającej protokół

PREZYDENT MIASTA

Paweł Osiewała

.....
podpis Prezydenta Miasta

zgłoszonych w trakcie przeprowadzonych konsultacji społecznych do projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla obszaru położonego w rejonie ulic: Jana Pawła II, Górka Kłocka i Armii Krajowej w Sieradzu

Lp.	Data wpływu uwagi	Imię i nazwisko albo nazwa jednostki organizacyjnej	Oznaczenie obszaru, którego dotyczy uwaga	Sposób rozpatrzenia uwagi przez Prezydenta Miasta Sieradza		Uzasadnienie
				uwaga uwzględniona	uwaga nieuwzględniona	
1	2	3	4	5	6	7
1.	26.05.2025r.	P.T.	Działki o nr ewid.: 237/2, 236/2, 235/2, 234/2 (obręb geod. 20) leżące na terenie oznaczonym na rysunku planu symbolem 1U		X	Wnoszący uwagę wnioskuję o zmianę parametru wysokości zabudowy określonego w § 12 pkt 4 projektu planu (dotyczy to terenu oznaczonego symbolem 1U - teren usług z wyłączeniem usług handlu wielkopowierzchniowego). W projekcie planu ustalono maksymalną wysokość zabudowy do 9,0 m. Wnioskodawca wnosi o zmianę tego parametru do 12,0 m. Na przedmiotowym obszarze aktualnie obowiązuje miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego miasta Sieradza dla terenu położonego w rejonie ulicy Jana Pawła II (Uchwała Nr 402/XLIII/2002 Rady Miejskiej w Sieradzu z dnia 13 września 2002 r.) Zgodnie z ustaleniami ww. planu oznaczony obszar ma przeznaczenie 7RU - tereny usług rzemiosła służące obsłudze mieszkańców. Dla terenu 7RU wysokość zabudowy nie może przekraczać 9,0 m. Prace nad sporządzaniem aktualnie planem wszczęto z uwagi na potrzebę aktualizacji i weryfikacji przyjętych ustaleń. Do tut. organu wpłynęło pismo od tego samego wnioskodawcy o zmianę ustaleń obowiązującego miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego wyłącznie w zakresie funkcji oraz dostosowania zapisów planistycznych do obecnej sytuacji prawnej. Wskazana w projekcie planu wysokość 9,0 m została podyktowana między innymi powstającą w bezpośrednim sąsiedztwie zabudową mieszkaniową jednorodzinną. Pojawienie się w tym miejscu zabudowy o dużej wysokości prowadzić będzie do negatywnych skutków w przestrzeni oraz pewnego rodzaju konfliktów między różnymi funkcjami. Utrzymanie wysokości 9,0 m na terenie 1U umożliwi wprowadzenie stopniowej gradacji wysokości zabudowy uwzględniającej ukształtowanie terenu oraz istniejące i przyszłe zagospodarowanie całego obszaru objętego ustaleniami planu. Co więcej, na terenie oznaczonym symbolem 1U znajduje się już zabudowa usługowa o wysokości około 6,0 m.

Prezydent Miasta

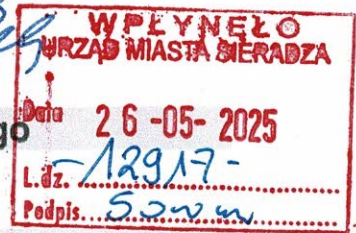
PREZYDENT MIASTA

Paweł Cisiewa

WU-A.6721.47.19.2025

7.1. P. Teu 27.05.2025

WU
27.05.25
p. Teu



Pismo dotyczące aktu planowania przestrzennego

1. ORGAN, DO KTÓREGO JEST SKŁADANE PISMO

Nazwa: PREZYDENT MIASTA SIERADZ

2. RODZAJ PISMA¹⁾

☒ 2.1. wniosek do projektu aktu

☒ 2.2. uwaga do konsultowanego projektu aktu²⁾

☐ 2.3. wniosek o zmianę aktu³⁾

☐ 2.4. wniosek o sporządzenie aktu³⁾

3. RODZAJ AKTU PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO¹⁾

☐ 3.1. plan ogólny gminy

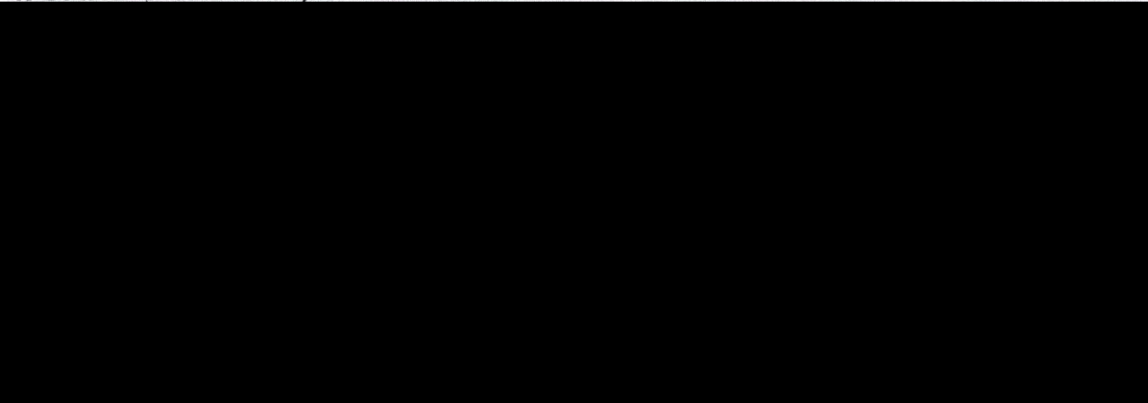
☒ 3.2. miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowany plan inwestycyjny lub miejscowy plan rewitalizacji

☐ 3.3. uchwała ustalająca zasady i warunki sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabaryty, standardy jakościowe oraz rodzaje materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane

☐ 3.4. audyt krajobrazowy

☐ 3.5. plan zagospodarowania przestrzennego województwa

4. DANE SKŁADAJĄCEGO PISMO⁴⁾



ioskiem

5. ADRES DO KORESPONDENCJI SKŁADAJĄCEGO PISMO⁴⁾

(Nieobowiązkowo)

Kraj: Województwo:

Powiat: Gmina:

Ulica: Nr domu: Nr lokalu:

Miejscowość: Kod pocztowy:

6. DANE PEŁNOMOCNIKA⁴⁾

(Nieobowiązkowo)

☐ pełnomocnik ☐ pełnomocnik do doręczeń

Imię i nazwisko:

Kraj: Województwo:

Powiat: Gmina:

Ulica: Nr domu: Nr lokalu:

Miejscowość: Kod pocztowy:

E-mail (w przypadku gdy pełnomocnik posiada adres e-mail):

Nr tel. (nieobowiązkowo):

Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych⁵⁾:

7. TREŚĆ PISMA

7.1. Treść⁶⁾

Proszę o zmianę zasady kształtowania zabudowy w rozdziale 6 § 12 pkt 4, wysokość zabudowy - maksymalnie 8,0 m i nie 12 m, w projekcie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla obszaru położonego w rejonie ulic Jęmej Powta i Górke Kłocke i Armii Krajowej w Sieradzu.

7.2. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące treści pisma w odniesieniu do działek ewidencyjnych:

Lp.	7.2.1. Nazwa aktu planowania przestrzennego	7.2.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.2.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych ⁷⁾	7.2.4. Treść ⁶⁾
1			☐ tak ☐ nie	

7.3. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące działek ewidencyjnych oraz niektórych parametrów – w przypadku zaznaczenia w pkt 2: wniosku do projektu aktu (pkt 2.1), uwagi do konsultowanego projektu aktu (pkt 2.2) lub wniosku o zmianę aktu (pkt 2.3) oraz w pkt 3: planu ogólnego gminy (pkt 3.1) lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowanego planu inwestycyjnego lub miejscowego planu rewitalizacji (pkt 3.2):

Lp.	7.3.1. Nazwa planu ogólnego gminy lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego	7.3.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.3.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych ⁷⁾	7.3.4. Nazwa lub nazwy klasy przeznaczenia terenu (albo symbol lub symbole klasy przeznaczenia terenu) ⁸⁾	7.3.5. Maksymalny udział powierzchni zabudowy [%]	7.3.6. Maksymalna wysokość zabudowy [m]	7.3.7. Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej [%]
1			☐ tak ☐ nie				

8. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

☐ Wyrażam zgodę

☒ Nie wyrażam zgody

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

9. ZAŁĄCZNIKI

- ☐ Pełnomocnictwo do reprezentowania składającego pismo lub pełnomocnictwo do doręczeń (zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2111)) – jeżeli składający pismo działa przez pełnomocnika.
- ☐ Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.
- ☐ (Nieobowiązkowo). Określenie granic terenu w formie graficznej w przypadku wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych.
- ☐ (Nieobowiązkowo). Inne załączniki – w przypadku zaznaczenia pola należy podać nazwy załączników.⁹⁾

10. PODPIS SKŁADAJĄCEGO PISMO (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU

Podpis powinien być czytelny. Podpis i data podpisu umieszcza się w przypadku składania pisma w postaci papierowej.

[Redacted Signature]

Data: 26.05.2025

1¹ Można zaznaczyć więcej niż jedno pole. W ramach jednego pisma można wybrać tylko te akty, w przypadku których pismo będzie wysyłane do tego samego organu wskazanego w pkt 1. W przypadku gdy treść wniosku lub uwagi związana jest z dokumentem powiązanym z aktem planowania przestrzennego (np. sporządzanej w toku procedowania aktu, w ramach strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, prognozy oddziaływania na środowisko), należy w pkt 3 wybrać rodzaj aktu planowania przestrzennego, którego ten dokument dotyczy, po czym wprowadzić treść wniosku lub uwagi w pkt 7.1 lub 7.2.

2¹ Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa.

3¹ Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa i audytu krajobrazowego.

4¹ W pkt 4 należy podać adres zamieszkania albo siedziby składającego pismo. W przypadku wypełnienia pkt 5 podaje się adres do korespondencji składającego pismo, jeżeli jest inny niż adres podany w pkt 4. W przypadku wypełnienia pkt 6 podaje się adres zamieszkania albo siedziby pełnomocnika. W przypadku większej liczby składających pismo lub pełnomocników dane kolejnych składających pismo lub pełnomocników dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

5¹ Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych wskazuje się w przypadku wyrażenia zgody na doręczanie korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem przypadków, w których organ, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 285, z późn. zm.), ma obowiązek doręczenia korespondencji na adres do doręczeń elektronicznych.

6¹ Maksymalna liczba znaków w pkt 7.1. wynosi 1000, natomiast w przypadku pkt 7.2.4. wartość ta odnosi się do pojedynczego wiersza. W przypadku potrzeby dodatkowego uzasadnienia, które wykracza poza wskazany limit znaków, uzasadnienie zamieszcza się na osobnych stronach i dołącza do formularza. W przypadku większej liczby wierszy w pkt 7.2.4. kolejne wiersze dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

7¹ W przypadku zaznaczenia pola „nie” (wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych) można dodać załącznik z określeniem granic terenu w formie graficznej.

8¹ Podaje się nazwę lub symbol klasy przeznaczenia terenu zgodnie ze standardami określonymi w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 16 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2023 r. poz. 977, z późn. zm.).

9¹ W przypadku dołączenia do pisma załączników zawierających dane osobowe, inne niż wymienione w pkt 4, 5 i 6, załączniki te należy zanonimizować, tj. ukryć dane osobowe.