

**UCHWAŁA NR .....**  
**RADY MIEJSKIEJ W SIERADZU**

z dnia ..... 2022 r.

**w sprawie regulaminu udzielania dotacji celowej na zadanie polegające na usuwaniu wyrobów zawierających  
azbest z budynków mieszkalnych, gospodarczych i innych na terenie  
gminy miasto Sieradz**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2021 r. poz.1372 i 1834) w związku z art. 403 ust 5 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2021 r. poz. 1973, 2127, 2269) oraz art. 221 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz.305, 1236, 1535, 1773, 1927, 1981, 2054 i 2270) uchwała się, co następuje:

**§ 1.** Określa się szczegółowy regulamin udzielania dotacji celowej z budżetu gminy miasta Sieradza na dofinansowanie zadania z zakresu ochrony środowiska, polegającego na usuwaniu wyrobów zawierających azbest z budynków mieszkalnych, gospodarczych i innych na terenie gminy miasto Sieradz, zgodnie z załącznikiem do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Sieradza.

**§ 3.** Traci moc uchwała nr XLIX/336/2018 Rady Miejskiej w Sieradzu z dnia 28 marca 2018 r. w sprawie zasad udzielania dotacji celowej na zadanie polegające na usuwaniu wyrobów zawierających azbest z budynków mieszkalnych, gospodarczych i innych na terenie gminy miasto Sieradz (Dz. Urz. Woj. Łódz. z 2018 r. , poz. 2179).

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodnicząca Rady Miejskiej  
w Sieradzu

**Urszula Rozmarynowska**

**Regulamin udzielania dotacji celowej na dofinansowanie zadania polegającego na usuwaniu wyrobów zawierających azbest z budynków mieszkalnych, gospodarczych i innych na terenie gminy miasto Sieradz**

**Rozdział 1.  
Postanowienia ogólne**

**§ 1.** Niniejsze zasady określają tryb udzielania dotacji na dofinansowanie zadania polegającego na usuwaniu wyrobów zawierających azbest z budynków mieszkalnych, gospodarczych i innych na terenie gminy miasto Sieradz.

**§ 2.** Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) dotacji - rozumie się przez to dotację celową, udzielaną na dofinansowanie zadania polegającego na usuwaniu wyrobów zawierających azbest z budynków mieszkalnych, gospodarczych i innych na terenie gminy miasto Sieradz;
- 2) wnioskodawcy - rozumie się przez to:
  - a) podmioty niezaliczone do sektora finansów publicznych, w szczególności:
    - osoby fizyczne,
    - wspólnoty mieszkaniowe,
    - osoby prawne,
    - przedsiębiorców;
  - b) jednostki sektora finansów publicznych będących gminnymi lub powiatowymi osobami prawnymi;
- 3) zadaniu - rozumie się przez to demontaż, transport i unieszkodliwienie lub transport i unieszkodliwienie wyrobów zawierających azbest z jednego obiektu budowlanego (budynku mieszkalnego, gospodarczego, garażu, domku letniskowego-altany ogrodowej, budynku w którym prowadzona jest działalność produkcyjno-usługowa), znajdującego się w granicach administracyjnych miasta Sieradza.

**§ 3.** Liczba przyznanych dotacji limitowana jest wysokością środków finansowych, przeznaczonych na realizację zadania, określonych w uchwale budżetowej na dany rok.

**§ 4.** Kosztami możliwymi do sfinansowania w ramach dotacji podczas realizacji zadania są koszty kwalifikowane:

- a) koszty demontażu, transportu oraz unieszkodliwienia wyrobów zawierających azbest z jednego obiektu budowlanego, o którym mowa w § 2 pkt. 3 lub
- b) koszty transportu oraz unieszkodliwienia wyrobów zawierających azbest z jednego obiektu budowlanego, o którym mowa w § 2 pkt. 3.

§ 5. W kosztach całkowitych zadania nie uwzględnia się kosztów wykonania nowego pokrycia dachowego oraz kosztów związanych z demontażem starej konstrukcji dachu.

§ 6. Koszty zadania będą kwalifikowane od daty zawarcia umowy pomiędzy gminą Miasto Sieradz a wnioskodawcą.

§ 7. Koszty mogą być kwalifikowane w kwotach brutto, o ile wnioskodawcy nie przysługuje prawo do obniżenia kwoty podatku należnego o kwotę podatku naliczonego lub ubieganie się o zwrot podatku VAT.

§ 8. Dotacja udzielana będzie w celu realizacji zadania, w wysokości do 90% kosztów kwalifikowanych, nie więcej jednak niż 2.000,00 zł (dwa tysiące złotych 00/100).

§ 9. Pozostałe koszty zadania stanowią wkład własny wnioskodawcy.

§ 10. W przypadku, gdy dotacja stanowić będzie pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie i akwakulturze, jej udzielenie nastąpi z uwzględnieniem warunków dopuszczalności tej pomocy określonych w przepisach prawa Unii Europejskiej.

## **Rozdział 2.**

### **Tryb składania wniosków o udzielenie dofinansowania**

§ 11. Wnioskodawca ubiegający się o uzyskanie dotacji na zadanie wskazane w § 1 składa do Prezydenta Miasta Sieradza pisemny wniosek o zawarcie umowy o udzielenie dofinansowania. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.

§ 12. Wnioski o udzielenie dotacji będą weryfikowane w ciągu 21 dni od ich wpływu przez przedstawicieli komórek merytorycznych Urzędu Miasta Sieradza.

§ 13. Wnioski niekompletne powinny zostać uzupełnione w ciągu 7 dni roboczych od daty zawiadomienia. Wnioski nieuzupełnione w wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane.

## **Rozdział 3.**

### **Tryb finansowania i rozliczenie zadania**

§ 14. Po pozytywnym rozpatrzeniu wniosku następuje podpisanie umowy o udzielenie dotacji pomiędzy Gminą Miastem Sieradz a wnioskodawcą.

§ 15. O terminie i miejscu podpisania umowy o udzielenie dotacji, wnioskodawca zostanie poinformowany pisemnie lub telefonicznie.

§ 16. Odmowa podpisania umowy o udzielenie dotacji, jest równoznaczna z rezygnacją z ubiegania się o dotację.

§ 17. Po zakończeniu zadania, wnioskodawca zobowiązany jest w terminie określonym w umowie o udzielenie dotacji do dostarczenia do Urzędu Miasta Sieradza, wniosku o wypłatę dotacji. Wniosek o wypłatę dotacji należy złożyć w terminie najpóźniej do 31 października roku kalendarzowego, w którym wnioskodawca podpisał umowę o udzielenie dotacji. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu.

§ 18. Wypłata dotacji uzależniona jest od spełnienia wymogów formalnych wniosku o wypłatę dotacji, o którym mowa w § 17.

**§ 19.** Wypłata dotacji nastąpi jednorazowo na wskazany przez wnioskodawcę w umowie o udzielenie dotacji nr konta bankowego, w terminie 21 dni od przedłożenia przez wnioskodawcę prawidłowego wniosku o wypłatę dotacji o którym mowa w § 17.

**§ 20.** Dotacja musi zostać wykorzystana w tym samym roku kalendarzowym, w którym została udzielona.

**§ 21. Dotację należy rozliczyć w terminie 30 dni od dnia otrzymania dotacji. Wzór rozliczenia stanowi załącznik nr 3 do niniejszego regulaminu.**

**§ 22.** Zasady i tryb zwrotu dotacji określają szczegółowo art. 251 i 252 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz.305 z późn. zm.).

#### **Rozdział 4. Warunki przyznawania pomocy de minimis**

**§ 23.** Jeżeli o dofinansowanie ubiega się podmiot prowadzący działalność gospodarczą w rozumieniu unijnego prawa konkurencji, dotacja - w zakresie w jakim dotyczy nieruchomości wykorzystywanej do prowadzenia tej działalności - stanowi pomoc de minimis w rozumieniu rozporządzenia Komisji (UE) Nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i art. 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013 r. z późn. zm.).

**§ 24.** Udzielenie dotacji stanowi pomoc de minimis w rolnictwie, udzielaną zgodnie z warunkami Rozporządzenia Komisji (UE) Nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie zastosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej w odniesieniu do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, s.9, z późn. zm.) oraz przepisami ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2021 r. poz. 743), jeśli będzie ona udzielana na wniosek podmiotów ubiegających się o pomoc de minimis w rolnictwie.

**§ 25.** Udzielenie dotacji stanowi pomoc de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury, udzielaną zgodnie z warunkami Rozporządzenia Komisji (UE) Nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz.U. UE L 190 z 28.06.2014, s.45, z późn. zm.) oraz przepisami ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2021 r. poz. 743), jeśli będzie ona udzielana na wniosek podmiotów ubiegających się o pomoc de minimis w rybołówstwie.

**§ 26.** Łączna wartość udzielonej pomocy de minimis nie może przekroczyć równowartości dopuszczalnej wartości pomocy, o której stanowią rozporządzenia wymienione w § 23-25.

**§ 27.** Udzielenie pomocy de minimis potwierdza się wydaniem stosownego zaświadczenia o pomocy de minimis.

**§ 28.** Wnioskodawca objęty pomocą de minimis, w celu uzyskania pomocy, zobowiązany jest dostarczyć wraz z wnioskiem:

- 1) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie otrzymanej w roku, w którym wnioskodawca ubiega się o pomoc oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat podatkowych albo oświadczenie o wielkości pomocy de minimis lub pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie -

dotyczy wyłącznie wnioskodawców prowadzących działalność gospodarczą bez względu na formę organizacyjno-prawną oraz sposób finansowania lub prowadzących działalność w sektorze rolnym lub w sektorze rybołówstwa;

- 2) informacje przedstawiane przez wnioskodawców ubiegających się o pomoc de minimis, zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2010 r. Nr 53, poz. 311 z późn. zm.) - dotyczy wyłącznie wnioskodawców prowadzących działalność gospodarczą bez względu na formę organizacyjno - prawną oraz sposób finansowania;
- 3) informacje przedstawiane przez wnioskodawców ubiegających się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie i akwakulturze, zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2010 r. Nr 121, poz. 810) - dotyczy wyłącznie wnioskodawców prowadzących działalność w sektorze rolnym lub w sektorze rybołówstwa.

**§ 29.** Wnioskodawca korzystający z pomocy może zostać wezwany do przedłożenia w wyznaczonym terminie dodatkowych informacji niezbędnych dla jej oceny oraz prawidłowego jej nadzorowania i monitorowania.

**§ 30.** Wnioskodawca korzystający z pomocy zobowiązany jest przechowywać dokumenty z nią związane przez okres 10 lat od dnia jej udzielenia.

**§ 31.** Pomoc de minimis w formie dotacji będzie udzielana do dnia 31 grudnia 2023 r. z uwzględnieniem 6 - miesięcznego okresu przejściowego, pomoc de minimis w rolnictwie w formie dotacji będzie udzielana do dnia 31 grudnia 2027 r. z uwzględnieniem 6 - miesięcznego okresu przejściowego, pomoc de minimis w rybołówstwie i akwakulturze w formie dotacji będzie udzielana do dnia 31 grudnia 2022 r. z uwzględnieniem 6 - miesięcznego okresu przejściowego.

.....

*imię i nazwisko*

.....

*ulica, nr*

.....

**PREZYDENT MIASTA SIERADZA**

*kod pocztowy, miejscowość*

.....

*nr telefonu kontaktowego*

**Wniosek o zawarcie umowy o udzielenie dotacji na dofinansowanie zadania polegającego na usuwaniu wyrobów zawierających azbest z budynków mieszkalnych, gospodarczych i innych na terenie gminy miasta Sieradza**

Proszę o zawarcie umowy o udzielenie dotacji w związku z realizacją zadania polegającego na usunięciu wyrobów zawierających azbest z obiektu budowlanego.

1. Imię i nazwisko osoby / nazwa podmiotu ubiegającego się o dofinansowanie:

.....

2. Adres zamieszkania / siedziba:

.....

.....

3. Status wnioskodawcy:

- a) nieprowadzący działalności gospodarczej,
- b) prowadzący działalność gospodarczą,
- c) prowadzący działalność rolniczą lub w zakresie rybołówstwa,
- d) inny – jaki .....

4. Dane finansowe wnioskodawcy:

- a) numer NIP/PESEL .....
- b) numer rachunku bankowego .....
- c) nazwa i adres banku .....
- d) imię, nazwisko i adres właściciela rachunku .....

5. Oświadczam, iż wnioskodawca:

- a) jest czynnym podatnikiem podatku VAT,
- b) jest zwolnionym podatnikiem podatku VAT,
- c) nie jest podatnikiem podatku VAT.

6. Realizacja zadania:

- a) będzie powiązana z czynnościami podlegającymi opodatkowaniu podatkiem VAT,
- b) nie będzie powiązana z czynnościami podlegającymi opodatkowaniu podatkiem VAT.

7. Podatek od towarów i usług (VAT):

- a) jest kosztem zadania, nie będzie można go odzyskać w żaden sposób, dlatego ubiegam się o dotację w kwotach brutto,
- b) jest możliwy do odliczenia w związku z prowadzoną działalnością, dlatego ubiegam się o dotację w kwotach netto.

8. Miejsce występowania wyrobów zawierających azbest:

- a) nazwa wyrobów zawierających azbest (\*).....  
.....
- b) rodzaj obiektu budowlanego.....  
.....
- c) dokładny adres.....  
.....
- d) nr ewid. działki i obręb.....

(\*) Przy określaniu wyrobów zawierającego azbest stosować klasyfikację zgodnie z wymaganym załącznikiem nr 2 do niniejszego wniosku tj. zgodnie z informacją o rodzaju, ilości i miejscach występowania azbestu.

9. Planowany termin usunięcia wyrobów zawierających azbest:

.....

10. Kosztami do sfinansowania w ramach dotacji podczas realizacji zadania będą następujące koszty kwalifikowane:

- a) koszty demontażu, transportu oraz unieszkodliwienia wyrobów zawierających azbest z jednego obiektu budowlanego,
- b) koszty transportu oraz unieszkodliwienia wyrobów zawierających azbest z jednego obiektu budowlanego.

11. Oświadczam, iż:

- a) Zapoznałem się i akceptuję przyjęty przez gminę miasto Sieradz *Regulamin udzielania dotacji celowej na zadanie polegające na usuwaniu wyrobów zawierających azbest z budynków mieszkalnych, gospodarczych i innych na terenie gminy miasto Sieradz.*
- b) Zadanie, o które wnioskuję niniejszym wnioskiem nie jest zakończone do dnia złożenia niniejszego wniosku.

c) Posiadam środki finansowane na pokrycie wkładu własnego zadania zgodnie z przyjętymi zasadami dofinansowania.

d) Zobowiązuję się do wyboru wykonawcy zadania, posiadającego odpowiednie uprawnienia do prowadzenia działalności w zakresie usuwania i transportu wyrobów zawierających azbest, wydane przez właściwy organ.

.....  
*Data i podpis wnioskodawcy/przedstawiciela wnioskodawcy*

Do wniosku załączam **kserokopie** następujących dokumentów (wraz z oryginałami **do wglądu**) :

1	Tytuł prawny do obiektu budowlanego, z którego będą usuwane wyroby zawierające azbest, w przypadku budynku, do którego tytuł prawny posiada kilka osób, należy dołączyć pełnomocnictwa współwłaścicieli na wykonanie prac związanych z usuwaniem elementów azbestowych lub materiałów zawierających azbest, w przypadku użytkowników ogródków działkowych - zaświadczenie Prezesa Ogródków Działkowych o posiadanym tytule prawnym.	X
2	Informacja o rodzaju, ilości i miejscach wykorzystania azbestu.	X
3	Potwierdzenie zgłoszenia zamiaru usunięcia z obiektu budowlanego elementów azbestowych lub wyrobów zawierających azbest, dokonanego w Wydziale Architektury i Budownictwa, Starostwa Powiatowego w Sieradzu na 30 dni przed wykonaniem zadania lub decyzja o pozwoleniu na budowę (nie wymagane w przypadku użytkowników ogródków działkowych).	X
4	Wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis lub pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie otrzymanej w roku, w którym wnioskodawca ubiega się o pomoc oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczenie o wielkości pomocy de minimis lub pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie – dotyczy wyłącznie wnioskodawców prowadzących działalność gospodarczą bez względu na formę organizacyjno-prawną oraz sposób finansowania lub prowadzących działalność w sektorze rolnym lub w sektorze rybołówstwa	
5	Informacje przedstawiane przez wnioskodawców ubiegających się o pomoc de minimis, zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2010 r. Nr 53, poz. 311 z późn zm.) – dotyczy wyłącznie wnioskodawców prowadzących działalność gospodarczą bez względu na formę organizacyjno-prawną oraz sposób finansowania	
6	Informacje przedstawiane przez wnioskodawców ubiegających się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2010 r. Nr 121, poz. 810) – dotyczy wyłącznie wnioskodawców prowadzących działalność w sektorze rolnym lub w sektorze rybołówstwa	

Inne dokumenty :

7		
8		

.....  
*Data i podpis wnioskodawcy/przedstawiciela wnioskodawcy*

.....

*imię i nazwisko/nazwa wnioskodawcy*

.....

*ulica, nr*

.....

**PREZYDENT MIASTA SIERADZA**

*kod pocztowy, miejscowość*

.....

*nr telefonu kontaktowego*

### **WNIOSEK O WYPŁATĘ DOTACJI**

Proszę o wypłatę dotacji na sfinansowanie kosztów poniesionych w związku z realizacją zadania polegającego na usunięciu wyrobów zawierających azbest z obiektu budowlanego, położonego przy ul....., nr.....

1. Nazwa i adres firmy, która dokonała prac związanych z usuwaniem wyrobów zawierających azbest:

.....

2. Termin usunięcia wyrobów zawierających azbest:

.....

Zobowiązuję się do rozliczenia otrzymanej dotacji w ciągu 30 dni od dnia otrzymania dotacji.

#### **Do wniosku załączam:**

1. Oryginały niezapłaconych faktur/rachunków dotyczących zadania, wystawione przez wykonawcę zadania, który posiada uprawnienia do prowadzenia działalności w zakresie usuwania i transportu wyrobów zawierających azbest, wydane przez właściwy organ.

2. Kartę przekazania odpadów

.....

*Data i podpis wnioskodawcy/przedstawiciela wnioskodawcy*

**ROZLICZENIE OTRZYMANEJ DOTACJI**

.....

*imię i nazwisko/nazwa wnioskodawcy*

.....

*ulica, nr*

.....

*kod pocztowy, miejscowość*

**Prezydent Miasta Sieradza**

W związku z zakończeniem realizacji zadania polegającego na usunięciu wyrobów zawierających azbest z obiektu budowlanego położonego w Sieradzu przy ul ..... nr ..... , w załączeniu przekazuję niezbędne dokumenty.

Załączniki:

- 1) dokumenty potwierdzające dokonanie zapłaty za dokumenty księgowe dotyczące zadania;

.....

*Data i podpis wnioskodawcy/przedstawiciela wnioskodawcy*

## UZASADNIENIE

Niniejsza uchwała jest kontynuacją wcześniejszej akcji mającej na celu dofinansowanie zadań polegających na usuwaniu i unieszkodliwianiu wyrobów zawierających azbest. W grudniu 2015 r. wprowadzono uchwałą Rady Miejskiej w Sieradzu Program usuwania wyrobów zawierających azbest dla Gminy Miasto Sieradz na lata 2015 - 2032 a wraz z nim zaktualizowaną inwentaryzację ilości, stanu i miejsca występowania azbestu na terenie miasta Sieradza, co uwydatniło skalę problemu. Usuwanie i unieszkodliwianie wyrobów zawierających azbest z budynków mieszkalnych, gospodarczych i innych znajdujących się na terenie naszego miasta, jest ważnym aspektem polityki proekologicznej miasta Sieradza. Uruchomienie możliwości pozyskiwania kolejnych dotacji do wykonania tego typu zadania ma na celu zdopingowanie przede wszystkim właścicieli prywatnych nieruchomości do sukcesywnego zastępowania w obiektach budowlanych wyrobów zawierających azbest, wyrobami neutralnymi dla środowiska, które nie stanowią by zagrożenia zarówno dla ludzi jak i całego ekosystemu żywego. Kwota dofinansowania w ramach udzielonej dotacji celowej, wynosić będzie 90 % kosztów demontażu, transportu i unieszkodliwiania lub transportu i unieszkodliwiania wyrobów zawierających azbest z jednego obiektu budowlanego, nie więcej jednak niż 2.000,00 zł. Kwota ta nie będzie uwzględniać kosztów wykonania nowego pokrycia dachowego oraz kosztów związanych z demontażem starej konstrukcji dachowej rozumianej jako starej więźby dachowej. Pozostałe koszty zadania stanowiąc będą wkład własny wnioskodawcy.

Projekt niniejszej uchwały, zgodnie z art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2021 r. poz. 743), został zgłoszony do Prezesa Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów, który wniósł na piśmie swoje zastrzeżenia co do przejrzystości przyznawanej pomocy (dotyczy § 23). Ponadto projekt uchwały, zgodnie z art. 12 ust. 1 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U z 2021 r. poz. 743) został także zgłoszony do Ministerstwa Rolnictwa i Rozwoju Wsi, który zaproponował wprowadzenie zmian w publikatorach w § 24 oraz § 25.

W świetle przytoczonych powyżej faktów, zasadne jest przyjęcie niniejszej uchwały.